

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МАУ ДО ДЮСШ**  
**А.А.Привалов**  
«          » **2020г.**



**СОГЛАСОВАНО**  
**Начальник МО МВД России**

**«Неманский»**  
**подполковник полиции**  
**А.А. Никитин**  
«          » **2020г.**



## **ИНСТРУКЦИЯ**

**по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований на спортивном объекте**  
**Физкультурно – оздоровительный комплекс г. Немана**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований на спортивном объекте Физкультурно – оздоровительный комплекс г. Немана (далее - **Инструкция**) разработана в соответствии с Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353, Типовой инструкцией по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденной приказом Министерства спорта России от 26 ноября 2014 г. № 948.

1.2. Основной задачей обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований (далее – соревнования) на спортивном объекте (далее – **спортсооружения**) МАУ ДО ДЮСШ (далее – **Учреждение**) является выявление, предупреждение и пресечение правонарушений в местах проведения соревнований.

1.3. Настоящая Инструкция устанавливает порядок обеспечения организаторами соревнований и Учреждением общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в спортсооружениях Учреждения, включенных в «Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Калининградской области».

1.4. Настоящая Инструкция согласовывается с территориальными органами безопасности и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области и утверждается не реже одного раза в 3 года.

1.5. Организация и обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в Учреждении осуществляется их организаторами совместно с уполномоченными лицами Учреждения во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и органами обеспечения правопорядка и безопасности в РФ.

1.6. Для целей настоящей Инструкции используются следующие понятия:

1.6.1. **Организатор проведения официального спортивного соревнования (далее - организатор)** - юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится спортивное соревнование и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого соревнования.

**К организаторам относятся:**

- аккредитованные федерации (союзы, ассоциации) по видам спорта, а также организация, на которую Министерством спорта Калининградской области возложены полномочия по организации и проведению официальных межмуниципальных, краевых, межрегиональных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных соревнований в соответствии с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий

Калининградской области;

- организации, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, уставная деятельность которых предусматривает организацию и проведение официальных спортивных соревнований;

Организаторы проведения соревнований определяют условия их проведения, несут ответственность за их организацию и проведение, имеют право приостанавливать такие соревнования, изменять время их проведения, по согласованию с Учреждением, при проведении сторонними организаторами, прекращать такие соревнования и утверждать их итоги.

В случае если организаторами соревнования являются несколько лиц или организаций, распределение прав и обязанностей между ними осуществляется на основании договора и (или) положения (регламента) о таком мероприятии. Если иное не предусмотрено указанными документами, организаторы соревнования несут солидарную ответственность за причиненный вред участникам соревнования и (или) третьим лицам.

**1.6.2. Уполномоченные лица Учреждения** - сотрудники Учреждения, на которых возложены обязанности по организации необходимых условий для проведения соревнований, взаимодействию с организаторами соревнования, осуществлению контроля выполнения требований и правил в области безопасности общественного порядка организаторами соревнования.

**1.6.3. Контролер-распорядитель** - физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и которое привлекается организатором соревнований и (или) собственником (пользователем) объекта спорта на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официального спортивного соревнования. Информация о привлечении данных лиц к обеспечению общественного порядка должна быть отражена в Плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности Учреждения при проведении официальных спортивных соревнований.

Допуск лиц в Учреждение, выступающих в качестве контролеров-распорядителей, осуществляется только после предъявления соответствующего документа (удостоверения), подтверждающего прохождение специальной подготовки контролеров-распорядителей в соответствии с требованиями Порядка прохождения специальной подготовки контролеров-распорядителей для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнования, утвержденного приказом Минспорта России от 14 апреля 2014 г. № 234 г. Москва.

## **1.7. Спортивные арены Учреждения**

- спортивная арена, Физкультурно – оздоровительного комплекса г. Немана
- корт, Физкультурно – оздоровительного комплекса г. Немана

## **1.8. Характеристика Учреждения.**

1.8.1. Физкультурно – оздоровительный комплекс г. Немана расположен по адресу Калининградская обл. Г.Неман Ул. Советская д.27 «А»

С западной стороны – жилое здание ул. Советская 27

С восточной стороны – парк, СОШ №1

С южной стороны – детский садик «Орлёнок»

С северной стороны – стадион СОШ №2.

Периметр Учреждения огражден забором, 2 въездными воротами, 2 калитками.

Въездные ворота оснащены постом с круглосуточным дежурством сотрудника и воротами на пульте управления.

1.8.2. Наполняемость трибун (посадочных мест) для зрителей составляет 250 человек.

1.8.3. Информация об оборудовании Учреждения системами видеонаблюдения и их расположения, расположение эвакуационных знаков безопасности, а также организация дорожного движения пешеходов и транспортных средств в месте проведения соревнований и на прилегающей к нему территории отражены в соответствующих схемах Учреждения.

## **2. Права и обязанности субъектов соревнований при обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортооружениях Учреждения при проведении соревнований**

### **2.1. Права и обязанности Учреждения для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований:**

#### **2.1.1. Учреждение вправе:**

- привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований контролеров-распорядителей;
- ограничивать проход зрителей в зоны, которые определены организаторами соревнований и уполномоченными лицами Учреждения;
- не допускать в Учреждения лиц, в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения.

#### **2.1.2. Учреждение обязано:**

- обеспечивать надлежащее содержание инфраструктуры, систем видеонаблюдения, систем инженерно-технического обеспечения и технических средств охраны требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящей Инструкцией;
- организовывать подготовку сотрудников, осуществляющих свою деятельность в месте проведения соревнований, выполнение ими требований охраны труда и инструкции о мерах пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и экологических требований;
- осуществлять оценку в форме эксплуатационного контроля соответствия спортооружения, а также связанных с ним процессов эксплуатации требованиям законодательства Российской Федерации;
- обеспечить беспрепятственный въезд и бесплатную стоянку транспортных средств, в том числе специальной техники экстренных

оперативных служб, а также транспортных средств инвалидов и маломобильных групп населения;

- осуществлять эвакуацию зрителей и участников соревнований при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- организовать совместно с организатором соревнований контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы;

- осуществлять совместно с организатором соревнований, в том числе с применением технических средств, контроль наличия у зрителей входных билетов или документов, их заменяющих, а также документов, удостоверяющих личность, при входе в места проведения соревнований в случаях, установленных Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- информировать зрителей и участников соревнований любым доступным способом о необходимости соблюдения общих правил поведения посетителей при посещении ФОКа г. Немана Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», утвержденных приказом Учреждения от 30.08.2017 № 51 (далее – Правила поведения), и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации и при эвакуации зрителей;

- обеспечить необходимые условия для деятельности контролеров-распорядителей;

- совместно с организатором соревнований информировать зрителей и участников соревнований об их прекращении;

- участвовать совместно с организатором соревнований в осмотре мест проведения соревнований.

**2.1.3. Начальники структурных подразделений Учреждения при проведении соревнований обеспечивают:**

а) Начальник хозяйственно-технического отдела – заместитель директора по АХЧ :

- контроль за безотказной работой всех инженерных систем, средств связи и систем оповещения спортсооружений;

- функционирование в Учреждении информационных табло и (или) стендов, систем охранного освещения, охранной и тревожной сигнализации, систем экстренной связи и систем видеонаблюдения, позволяющих осуществлять идентификацию физических лиц во время их нахождения в местах проведения соревнований, с возможностью хранения информации не менее одного месяца;

- надежность конструкций зданий и сооружений;

- контроль за состоянием путей эвакуации, запасных выходов, подъездных путей к зданиям, шлагбаумов, состояние парковочных мест, систем контроля доступа;

- координацию и согласование работ по монтажу/демонтажу оборудования, необходимого организаторам при проведении соревнований.

- поддержание в надлежащем состоянии мест, выделенных для размещения участников соревнования, рабочей комиссии по проверке

готовности Учреждения к проведению официальных спортивных соревнований (далее – рабочая комиссия), обслуживающего персонала, а также мест общего пользования;

- поддержание санитарно-гигиенического режима помещений, арен и территорий;

- организацию движения и стоянки автотранспорта, работы гардеробов и камер хранения, другие виды обслуживания;

- содействие в информировании участников, зрителей и посетителей о Правилах поведения, порядке эвакуации со спортивного сооружения и мерах пожарной безопасности;

- содействие в организации контрольно-пропускного режима, размещении участников и зрителей на аренах и трибунах согласно билетам и/или пропускам.

- оперативное взаимодействие с соответствующими управлениями и отделами по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, с подразделениями государственной противопожарной службы города Калининграда, а также содействие в получении ими доступа к средствам связи в чрезвычайных ситуациях;

- готовность средств пожаротушения, размещение на видных местах спортсооружений, знаков безопасности, указателей, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности.

г) Старший администратор:

- представление за трое суток до проведения соревнования информации органам внутренних дел о предполагаемом числе участников, зрителей и посетителей на предстоящем соревновании;

- разработку и согласование Плана мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований (далее – План мероприятий) согласно Приложению № 1 к инструкции с выполнением всех мероприятий, указанных в Плане мероприятий, а также организацию работы рабочей комиссии, определение состава членов рабочей комиссии;

- контроль за исправностью и соответствием правилам соревнований спортивно-технологического инвентаря, оборудования и мест проведения соревнований в соответствии с их функциональным назначением;

- взаимодействие с представителями организаций, осуществляющих предоставление контролёров-распределителей, определение их количества, полномочий; организацию их работы и т.д.;

- при подготовке, проведении соревнований - координацию работы всех лиц и органов, осуществляющих контроль за правопорядком, а также служб Учреждения.

## **2.2. Права и обязанности организатора соревнований для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований.**

### **2.2.1. Организатор соревнований вправе:**

- привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной

безопасности при проведении соревнований контролеров-распорядителей;

- обращаться в органы внутренних дел для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создавать координационные органы (комиссии) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в местах их проведения;

- ограничивать проход зрителей в зоны, которые определены организаторами соревнований и уполномоченными лицами Учреждения;

- осуществлять совместно с сотрудниками органов внутренних дел личный осмотр граждан и осмотр находящихся при них вещей при входе в места проведения соревнований с применением в случае необходимости технических средств, а при отказе граждан подвергнуться личному осмотру не допускать их в места проведения соревнований;

- принимать меры по недопущению в места проведения соревнований лиц, которые нарушают Правила поведения или в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения;

- требовать от зрителей соблюдения общественного порядка, а также Правил поведения;

- принимать меры по пресечению действий зрителей, нарушающих общественный порядок и Правила поведения в местах проведения соревнований.

#### **2.2.2. Организатор соревнований обязан:**

- уведомлять соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Калининградской области, о дате и сроке проведения соревнований в порядке, установленном Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- организовать взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований;

- разрабатывать, согласовывать с собственником (пользователем) спортивного сооружения и утверждать План мероприятий в срок не позднее 10 дней до начала соревнований;

- организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы в местах проведения соревнований в период их проведения;

- организовывать и обеспечивать деятельность контролеров-распорядителей;

- осуществлять, в том числе с применением технических средств, контроль наличия у зрителей входных билетов или документов, их заменяющих, а также документов, удостоверяющих личность, при входе в места проведения соревнований в случаях, установленных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- принимать меры по соблюдению правил противопожарного режима;
- информировать зрителей и участников соревнований о необходимости соблюдения Правил поведения;
- обеспечивать зрителям и участникам соревнований в случае необходимости оказание первой помощи и организовать оказание скорой медицинской помощи;
- приостанавливать соревнования до устранения нарушений положения (регламента) о соревнованиях, групповых нарушений общественного порядка в местах проведения соревнований либо угрозы для жизни и здоровья граждан;
- прекращать соревнования, если нарушения не устранены, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;
- информировать зрителей и участников соревнования о прекращении соревнований и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении чрезвычайной ситуации.

### **2.3. Права и обязанности контролеров-распорядителей для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований:**

#### **2.3.1. Администраторы имеют право:**

- осуществлять контроль за доступом зрителей в места проведения соревнований, их размещением;
- встречать и сопровождать зрителей до мест, указанных в приобретенных входных билетах или документах, их заменяющих, а после окончания соревнований - до выхода из мест проведения таких соревнований;
- совместно с привлекаемыми сотрудниками территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел осуществлять личный осмотр граждан и осмотр находящихся при них вещей при их входе в места проведения соревнований с применением в случае необходимости технических средств, а при отказе граждан подвергнуться личному осмотру не допускать их в места проведения таких соревнований;
- ограничивать проход зрителей в зоны, которые определены организаторами соревнований и уполномоченными лицами Учреждения;
- требовать от зрителей соблюдения общественного порядка, а также Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований;
- информировать зрителей о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации и при эвакуации зрителей;
- принимать меры по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, а также меры по пресечению правонарушений зрителей, не пропускать их в места проведения соревнований, принимать меры по удалению зрителей из указанных мест в случае нарушения зрителями Правил поведения зрителей при проведении соревнований;
- не допускать в Учреждение лиц, в отношении которых вступило в



законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения.

### **2.3.2. Администраторы обязаны:**

- осуществлять контроль за перемещением зрителей до начала и после окончания соревнований;
- проверять у зрителей входные билеты или документы, их заменяющие, при входе в места проведения соревнований;
- информировать зрителей о дополнительных услугах, которые им могут оказываться в местах проведения соревнований;
- информировать зрителей о необходимости соблюдения правил поведения зрителей при проведении соревнований и осуществлять соответствующий контроль;
- информировать организаторов проведения соревнований и уполномоченных сотрудников Учреждения о фактах нарушения общественного порядка и общественной безопасности, о фактах причинения вреда жизни или здоровью зрителей, имуществу зрителей или спортивным сооружениям Учреждения, а также о несчастных случаях, которые произошли в ходе проведения таких соревнований;
- принимать участие в эвакуации зрителей в случае угрозы или при возникновении чрезвычайной ситуации.

## **3. Особенности организации контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов спортивных сооружений Учреждения при проведении соревнований**

### **3.1. Контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим в спортивных сооружениях Учреждения при проведении соревнований обеспечивается:**

3.1.1. Организацией и функционированием охраны территории и самих Учреждения – 1 стационарный пост с круглосуточным дежурством.

3.1.2. Оснащением инженерными и техническими средствами охраны - Местоположение поста дежурных – центральный вход в **Физкультурно-оздоровительный комплекс**. На посту дежурного поста (пост №1) находятся ключи от помещений спортивного сооружения. Пост охраны оборудован телефонной связью: тел. **8 (40161)33055**: ФГКУ «УВО ВНГ России Федерации по Калининградской области»

Средства охраны:

- охранно-пожарная сигнализация;
- система пожаротушения;
- речевое оповещение;
- ручные металлодетекторы;
- система видеонаблюдения: количество камер наружного наблюдения (на прилегающей территории) - 10 шт., количество камер внутреннего наблюдения (внутри здания) - 9 шт.

3.1.3. Организацией четкого разграничения лиц, посещающих

спортсооружение, и установлением порядка их пропуска на территорию спортсооружений в служебное и нерабочее время, а также установление особого порядка пропуска при организации и проведении соревнований.

3.1.4. Функционированием в Учреждении системы постоянных, временных, разовых пропусков (абонементов, билетов, удостоверений и т.д.) предоставляющих посетителям спортсооружения право входа на территорию Учреждения, а также определением порядка их учета, выдачи, замены, перерегистрации, возврата, уничтожения и их защиты от подделок;

3.1.5. Проведением организационных и технических мероприятий по предотвращению несанкционированного вноса (ввоза) предметов, имущества и других средств, не имеющих отношения к проводящимся работам и проводимым соревнованиям (осмотр вещей и ручной клади, изъятие предметов, запрещенных для проноса на соревнования, задержание лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии, использование рамок металлоискателей и др. технических средств, повышающих защищенность спортсооружений);

3.1.6. Ограничением доступа лиц в специализированные зоны Учреждения (котельные, насосные, лифтовые и другие инженерно-технические объекты). Доступ в данные зоны Учреждения ограничен посторонним лицам посредством применения технических средств защиты от проникновения (система электронных замков), а также круглосуточным контролем оперативными дежурными Учреждения;

3.1.7. Определением порядка въезда (выезда) транспортных средств на территорию Учреждения, оборудованим мест для стоянок транспортных средств, определением правил и порядка пользования стоянками для транспортных средств сотрудников Учреждения, посторонних лиц и посетителей.

3.2. При проведении соревнований в Учреждении проезд автомобильного транспорта участников и зрителей осуществляется со стороны ул. Советская.

На прилегающей территории Учреждения имеются парковочные места для размещения автотранспорта участников соревнований и посетителей (зрителей). Допуск автотранспорта на служебную стоянку Учреждения осуществляется путём выдачи пропуска или внесению автомобиля в постоянный список на основании разрешения руководителя Учреждения. Размещение посторонних транспортных средств на служебной стоянке Учреждения не допускается. Допуск и размещение транспортных средств организаторов соревнования осуществляется только по письменной заявке или в соответствии с условиями заключённого письменного договора (соглашения и др.).

3.3. В случае возникновения необходимости ввоза в Учреждение различного спортивного и иного оборудования (далее – оборудование) необходимого для проведения соревнований по согласованию с соответствующими службами и уполномоченными сотрудниками Учреждения, организаторам соревнования допускается производить подвоз и разгрузку оборудования через дополнительные входы и служебную стоянку, расположенные в соответствующих частях спортсооружений.

#### **4. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности на спорто сооружениях при проведении официальных спортивных соревнований**

**4.1. Порядок реализации мер по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки соревнований включает:**

4.1.1. Уведомление соответствующих территориальных органов МВД России по Калининградской области о месте, дате и сроке проведения соревнований;

4.1.2. Разработка и утверждение Плана мероприятий организатором соревнований совместно с представителями Учреждения по согласованию с территориальными органами внутренних дел, указанными в пункте 1.4 настоящей Инструкции, в соответствии с типовым Планом мероприятий и с учетом положения (регламента) о соревнованиях в срок не позднее 10 дней до начала соревнований.

4.1.3. Создание координационного органа (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается Планом мероприятий.

В состав Комиссии включаются представители организатора соревнования, представители Учреждения, органов федеральной службы безопасности, органов внутренних дел, органов государственной власти. Комиссию возглавляет представитель организатора соревнования.

**4.1.4. Организатор соревнования по согласованию с членами Комиссии и совместно с соответствующими техническими и иными службами и уполномоченными специалистами Учреждения организует:**

- разработку графика ввоза (вывоза) и монтажа (демонтажа) оборудования, необходимого для проведения соревнований;

- зонирование места проведения соревнования с помощью специальных средств (турникетов, ворот, ограждений и т.д.) с учетом его особенностей и положения (регламента) соревнования;

- расчет и расстановку сил и средств, привлекаемых для организации пропускного режима и обеспечения сохранности ввезенного оборудования, необходимого для проведения соревнований;

- контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим при ввозе и монтаже оборудования, необходимого для проведения соревнований;

- расчет сил и средств, привлекаемых организатором соревнований и (или) Учреждением для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнования, осуществляет их подготовку с учетом особенностей места проведения соревнования и положения (регламента) соревнования;

- согласование (при необходимости) перечня разрешенных к проносу и использованию на территории соревнований средств поддержки. Для согласования средств поддержки объединение зрителей в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения соревнования подает письменную заявку

организатору соревнования, если не установлен иной сокращенный срок.

Средства поддержки, не соответствующие требованиям, не подлежат согласованию и проносу в спортивные сооружения Учреждения. Организатор соревнования или лицо, им уполномоченное, обязано в течение суток со дня получения такой заявки письменно уведомить заявителя о принятом решении, а также сообщить о принятом решении в рабочую комиссию.

- принятие иных дополнительных необходимых мер по организации общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований.

4.1.5. Оперативно-технический осмотр сооружений, на которых соревнования проводятся в постоянном режиме и в соответствии с утвержденным календарным планом, проводится 1 раз в 6 месяцев, для чего в Учреждении создается постоянно действующая рабочая комиссия по проверке готовности спортивных объектов Учреждения к проведению официальных спортивных соревнований. Установление готовности к проведению соревнований осуществляется по результатам оперативно-технического осмотра спортивных сооружений Учреждения членами рабочей комиссии.

4.1.6. Оперативно-технический осмотр спортивных сооружений Учреждения завершается не менее чем за трое суток до начала соревнования, его результаты оформляются протоколом установления готовности спортивного сооружения к проведению соревнований (Приложение № 2 к Инструкции), в котором отмечаются выявленные нарушения, подлежащие устранению.

4.1.7. После устранения указанных нарушений Комиссией не менее чем за 24 часа до начала соревнования составляется Акт готовности спортивного сооружения к проведению соревнований (далее - Акт) согласно Приложению № 3 к настоящей Инструкции. Акт передается для утверждения директору Учреждения и организатору соревнований. Протокол оперативно-технического осмотра является приложением к Акту о готовности спортивных сооружений Учреждения к проведению соревнования. Акт может быть составлен на серию однотипных мероприятий, проводимых в течение одного месяца. В этом случае в Акте указываются даты проведения соревнований.

Подписание директором Учреждения совместно с организатором соревнований Акта означает достаточность принятых организатором соревнования мер по обеспечению безопасности при проведении соревнований на данном спортивном сооружении Учреждения.

4.1.8. При выявлении обстоятельств, осложняющих проведение соревнований или обеспечение безопасности участников, зрителей и посетителей в спортивном сооружении Учреждения, членами Комиссии выносятся и передаются администрации Учреждения письменные предложения о запрете проведения соревнований или о проведении его без зрителей.

**4.2. Порядок реализации мер по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в период проведения соревнований включает:**

4.2.1. Время, порядок, объем рассматриваемых вопросов, состав инструктирующих и место проведения инструктажа сил, привлекаемых

организатором и (или) Учреждением для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований отражаются в Плане мероприятий.

4.2.2. За 2 часа до начала проведения соревнования организатор совместно с уполномоченным представителем Учреждения организует проведение инструктажа сил, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности во время проведения соревнования. Инструктаж проводится в специально выделенном помещении спортооружения Учреждения. Для проведения инструктажа, в соответствии с Планом мероприятий, привлекаются уполномоченные сотрудники Учреждения и представители организатора соревнования.

4.2.3 Расстановка, взаимодействие и оперативное управление силами, привлекаемыми для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности во время проведения соревнований в спортооружениях Учреждения, осуществляется организаторами соревнования.

За час до начала проведения соревнований представители организатора непосредственно осуществляет расстановку привлекаемых сил, в соответствии с Планом мероприятий.

4.2.4. Организация контроля наличия у зрителей входных билетов или документов, их заменяющих, а также документов удостоверяющих личность в случаях, установленных Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» при входе в Учреждение при проведении соревнований осуществляется организаторами соревнований совместно со специалистами соответствующих служб Учреждения.

4.2.5. В случае привлечения к обеспечению общественного порядка и общественной безопасности сил органов внутренних дел, личный состав органов внутренних дел прибывает к месту проведения соревнований за 2 часа до начала их проведения и вправе принимать участие в инструктаже в соответствии с п. 4.2.2.

4.2.6. Пристальное внимание уделяется выявлению и недопущению на территорию спортооружения и трибуны, граждан в нетрезвом состоянии, а также имеющих при себе свертки, портфели и другие предметы, в которых возможен пронос спиртных напитков, взрывчатых веществ и оружия. В необходимых случаях согласно ст. 27.7 КоАП РФ проводится личный досмотр и досмотр вещей, находящихся при физическом лице, а также осуществляется не допуск в Учреждения лиц, в отношении которых наложен административный запрет на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Принимаются меры по пресечению фактов реализации на территории спортооружения спиртных, а также прохладительных напитков в стеклянной таре. Кроме того, осуществляется охрана общественного порядка у касс во время продажи билетов и на прилегающей к спортооружению территории.

4.2.7. В случае необходимости и/или по указанию председателя рабочей

комиссии перед началом соревнования проводится проверка трибун и прилегающей к нему территории в целях выявления и изъятия посторонних предметов, создающих опасность для участников, зрителей.

4.2.8. Дополнительно сотрудники органов внутренних дел оказывают содействие в обеспечении:

- охраны общественного порядка на трибунах спортивных сооружений и прилегающей к ним территории, соблюдении посетителями установленных правил поведения;

- управления процессом эвакуации зрителей с трибун и прилегающей к ним территории совместно с представителями спортсооружения;

- контроля за состоянием путей эвакуации и пожарной безопасности;

- привлечения к ответственности лиц, нарушающих общественный порядок и правила поведения;

- охраны общественного порядка на прилегающей к спортивному сооружению территории и по маршруту следования зрителей для посадки на общественный транспорт;

- организации движения транспортных средств, в районе проведения массовых мероприятий;

- принятия других дополнительных мер по обеспечению безопасности, исходя из информации о предполагаемом числе зрителей и конкретных условий в день проведения соревнований.

4.2.9. В случае возникновения в ходе проведения соревнования предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор обязан незамедлительно сообщить об этом уполномоченным лицам Учреждения, руководителям привлекаемых правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, при необходимости оказывать им помощь и выполнять их указания.

4.2.10. Организацию взаимодействия сил, в том числе с представителями Учреждения и сотрудниками органов внутренних дел осуществляет организатор соревнования. Для организации взаимодействия используются как собственные средства связи, так и средства связи, предоставленные Учреждением (портативные радиостанции, стационарные и мобильные телефоны, системы речевого оповещения и др.).

4.2.11. Непосредственно до начала проведения соревнования в спортсооружении Учреждения, организатор осуществляет проверку устойчивой работы используемых средств связи, путём осуществления контрольных переговоров со всеми силами, привлекаемыми для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности во время проведения соревнования. По окончании проверки от организатора поступает доклад в рабочую комиссию.

**4.3. Порядок реализации мер по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности по окончании соревнований включает:**

4.3.1. Организацию выхода зрителей и участников с мест проведения

соревнований по их окончании.

До объявления присутствующим на соревнованиях зрителям об окончании соревнования организатор принимает меры по обеспечению беспрепятственного и безопасного выхода посетителей и зрителей с трибун (арен, спортзалов и т.д.):

- проверяются все двери, выходы, коридоры и пути следования зрителей и спортсменов на предмет исправного функционирования и отсутствия предметов и оборудования, затрудняющих перемещение людей в направлении выхода из спортооружения Учреждения;

- при необходимости осуществляется связь с сотрудниками Учреждения, сотрудниками внутренних дел и лицами, привлекаемыми для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, для координации действий при массовом выходе зрителей и посетителей из спортооружения Учреждения;

- проверяется возможность беспрепятственного и безопасного выезда припаркованного автотранспорта зрителей и участников соревнований со стоянки Учреждения;

- в случае необходимости по указанию председателя рабочей комиссии после окончания соревнований проводится проверка трибун Учреждения и прилегающей к нему территории в целях выявления и изъятия посторонних предметов, создающих опасность для участников, зрителей.

4.3.2. Организацию пропускного режима при вывозе и демонтаже завезенного оборудования, необходимого для проведения соревнований (осуществляется организатором соревнования с обязательным участием уполномоченных специалистов Учреждения).

4.3.3. Работы по демонтажу оборудования проводятся только после согласования с технической службой Учреждения согласно условиям, отраженным в Плане мероприятий.

4.3.4. При выявлении нарушений при организации работ по демонтажу оборудования уполномоченные сотрудники Учреждения вправе приостановить работы до устранения нарушений.

4.3.5. Непосредственно после окончания соревнований организатор инициирует заседание Комиссии для подведения итогов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности во время проведения соревнования. Решение комиссии о завершении своей работы оформляется итоговым Протоколом о завершении работы комиссии по проведению соревнования (Приложение № 4 к Инструкции).